

2025년 제1차 노사협의회 결과

□ 개 요

- 일시 및 장소 : 2025. 03. 14.(금) 15:00, 6층 접견실
- 재적 위원 : 8명 (노사 각 4명 위원 중 각 과반수 참석으로 개의)
 - 사용자측 위원(4명) :
박충훈 원장 직무대행, 최준규 기획조정본부장 직무대행,
정형기 인사총무부장, 정용욱 재무관리부장
 - 근로자측 위원(4명) :
이양주 선임연구위원, 김채만 선임연구위원
이근복 연구위원, 김태옥 연구원

□ 주요 내용 … 회의록 붙임

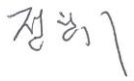
구 분	안 건	협의결과	주요내용
협의사항	(노측) 행정 지연 개선 -승진, 성과급 지급, 프로그램 구독 조사 및 계약절차, 건강검 진 계약 절차 등 지연	현 상황 공유	- 성과급 지급은 근무평가 수기 진 행으로 늦어짐. - 통계프로그램 등 프로그램 구독 은 프로그램마다 유지기간이 다르 므로 유지기간 만료시 조사할 것임. - 건강검진은 올해 계약 완료
	(노측) 근무평가, 선택적 근로시 간제 전산구축	(사측) 전산 구축 예정	- 근무평가는 전산 구축 진행 중 - 선택적 근로시간제는 별도 예 산이 필요한 상황임.
	(노측) 휴직·휴가제도 신규 도입 및 개선	(사측) 검토	- 연구원은 공무원이 아니므로 공무원제도와 반드시 일치할 사항 은 아니나, 복지 증진 차원에서 검 토 필요
	(노측) 경기도 공공기관의 출연 금, 전출금 및 위탁사업비 정산 에 관한 조례 대응	(사측) 미수용	-공공기관 연대 대응은 어려우며, 노동조합에서 노동조합 활동으로서 대응은 가능함.
기타사항	2025년도 교육훈련 계획(안)	- 1인당 교육 예산 30만원 이내 - 부서지체교육 시 인사총무부로 교육 확인 절차 필요	
	단체교섭 일정	- 원장 취임 후 진행 예정	

* 보고 사항은 회의자료 참고

2025년 제1차 GRI노사협의회 회의록	
회의 일시	2024. 03. 14 (금), 15:00~
회의 장소	6층 접견실
구 분	회의 내용 요약
협 의 사 항	1. 행정 지연 개선 ☐ 제안사항 - 승진, 성과급 지급, 프로그램 구독 조사 및 계약절차, 건강검진 계약 절차 등 행정 지연이 되고 있어 개선 바람. ☐ 주요 발언 요지 - (노측) 이전과 다르게 행정지연이 발생하고 있음. - (사측) 성과급 지급은 평가제도가 변경되고 수기로 진행하고 있어 지연되고 있는 상황으로 양해를 부탁함. 프로그램 구독 조사 및 계약은 프로그램마다 유지기간이 달라서 진행되지 않은 것이며, 프로그램 사용에 중단이 없도록 재무관리부에서 진행할 것임. 건강검진은 이미 올해 계약이 완료된 상태임.
	☐ 협의 결과 : 현 상황 공유 ☐ 주요 내용 : 평가제도 수기 진행으로 인해 관련 행정절차가 늦어지는 부분은 있으나, 그 외 특별히 행정 지연이 이루어지고 있는 사항은 없음. 현 상황에 대해 공유하였음.
	2. 근무평가, 선택적 근로시간제 전산구축 ☐ 제안사항 - 근무평가와 선택적 근로시간제가 수기로 진행되어 불편함. 전산구축이 필요함. ☐ 주요 발언 요지 - (사측) 평가제도는 24년 12월에 전산 개발 용역 착수하여 진행중이며, 내년 평가는 전산으로 진행될 예정임. 선택적 근로시간제는 유지보수 수준으로 어려워 별도 예산이 편성되어야 전산을 구축할 수 있는 상황이며 추경 또는 내년 본예산에 포함될 수도 있음.
	☐ 협의 결과 : (사측) 수용 ☐ 주요 내용 : 평가제도는 올해 전산구축 완료 예정, 선택적 근로시간제는 별도 예산 편성하여 진행 예정
	3. 휴직·휴가제도 신규 도입 및 개선 ☐ 제안사항 - 「경기도 출자·출연기관의 운영에 관한 기본조례」 일부개정안 본회의 통과에 따라 연구원의 복무기준을 「지방공무원 복무규정」, 「경기도 공무원 복무 조례」에 준하여 육아휴

	직, 모성보호휴가, 부모휴가, 돌봄지원시간, 생일특별휴가 등 신설 및 개선을 요구함. ☐ 주요 발언 요지 - (사측) 해당 조례가 시행되어도 준용하는 것이므로 일치할 필요는 없음. 규정 개정이 따라야 하므로 추후 원장 선임에 따라 추진 검토하겠음. - (노측) 연구원 직원들은 공무원은 아니므로 다 일치할 필요는 없다고 보이며, 복지 증진이라는 상황에 따라 일부 준용할 수 있을 것으로 보임. ☐ 협의 결과 : (사측) 검토 ☐ 주요 내용 : 연구원 상황에 따라 일부 준용할 것인지 등을 원장 취임 이후 검토하겠음.
	4. 경기도 공공기관의 출연금, 전출금 및 위탁사업비 정산에 관한 조례 대응 ☐ 제안사항 - 「경기도 공공기관의 출연금, 전출금 및 위탁사업비 정산에 관한 조례」에 대하여 공공기관 연대 대응 등 방향에 대한 협의 요청 ☐ 주요 발언 요지 - (사측) 해당 조례와 관련하여 정담회에 참석했으며, 공공기관들의 의견은 출연금 반납에 대해서 모두 인지하고 있으나 반납 시기에 대해 2025년부터 정산하자는 의견이 나왔으나 받아들여지지 않는 것임. - (노측) 출연금을 반납하면 공공기관이 대행기관에 지나지 않는 것으로 보임. - (사측) 해당 조례로 인하여 연구원은 인건비가 큰 기관이므로 사업이 많은 공공기관보다 영향은 적을 것임. 공공기관이 연대하여 대응하기는 어려움.
	☐ 협의 결과 : (사측) 미수용 ☐ 주요 내용 : 공공기관 연대 대응은 어려우며, 해당 조례로 인하여 연구원이 받는 영향은 크지 않을 것으로 보임.
기 타 사 항	1. 2025년 교육훈련 계획(안) ☐ 안내사항 - 2025년 교육훈련은 1인당 30만원 이내로 진행될 예정이며, 초과 시 기획조정본부장의 결재를 받아 진행 - 부서 자체에서 진행하는 교육은 인사총무부를 거쳐 결재를 받아 진행 - 교육훈련은 승진 등 단계별로 필요한 교육체계를 갖추어 있도록 지속 개선하겠음.
	2. 단체교섭 일정

	- 지난 1차 사전교섭에서 논의한 바와 같이, 원장 취임 이후 단체교섭 진행 예정임.
--	---

참 석 위 원			
사 용 자 위 원		근 로 자 위 원	
성 명	서 명	성 명	서 명
박 충 훈		이 양 주	
최 준 규		김 채 만	
정 형 기		이 근 복	
정 용 욱		김 태 욱	